

Hej!

För att Luleå Hamn ska kunna ta emot leverantörsfakturer behöver fakturan innehålla:

- Referens, ange beställare hos Luleå Hamn
- Märkning ex 20-200 el liknande, erhålles från beställaren

Vi önskar ta emot leverantörsfakturer i följande prioritetsordning:

1. E-faktura
Vi tar emot e-fakturer via operatören Scancloud eller via nätverket PEPPOL.
Ange org. nr 556148–1028 eller PEPPOL-id 0007:556148-1028.
2. PDF-faktura till faktura@portlulea.com
Följande förutsättningar för PDF-faktura gäller:
En faktura per fil.
Om det inte finns bilagor så går det att skicka flera fakturer i samma mejl.
Om en faktura har tillhörande bilaga så ska endast en faktura per mejl skickas. Bilagan måste vara i PDF-format och namngiven med minst följande text: Följesedel, underlag, bilaga, specif report eller attach. Filnamnet på bilagan får inte innehålla punkter eller ordet faktura eller invoice.

Övrig information avseende leverantörsfakturer skickas till:
ekonomi@portlulea.com

alt

Luleå Hamn AB
Strömörvägen 9
974 37 Luleå

Med vänliga hälsningar
Ekonomiavdelningen
Luleå Hamn AB