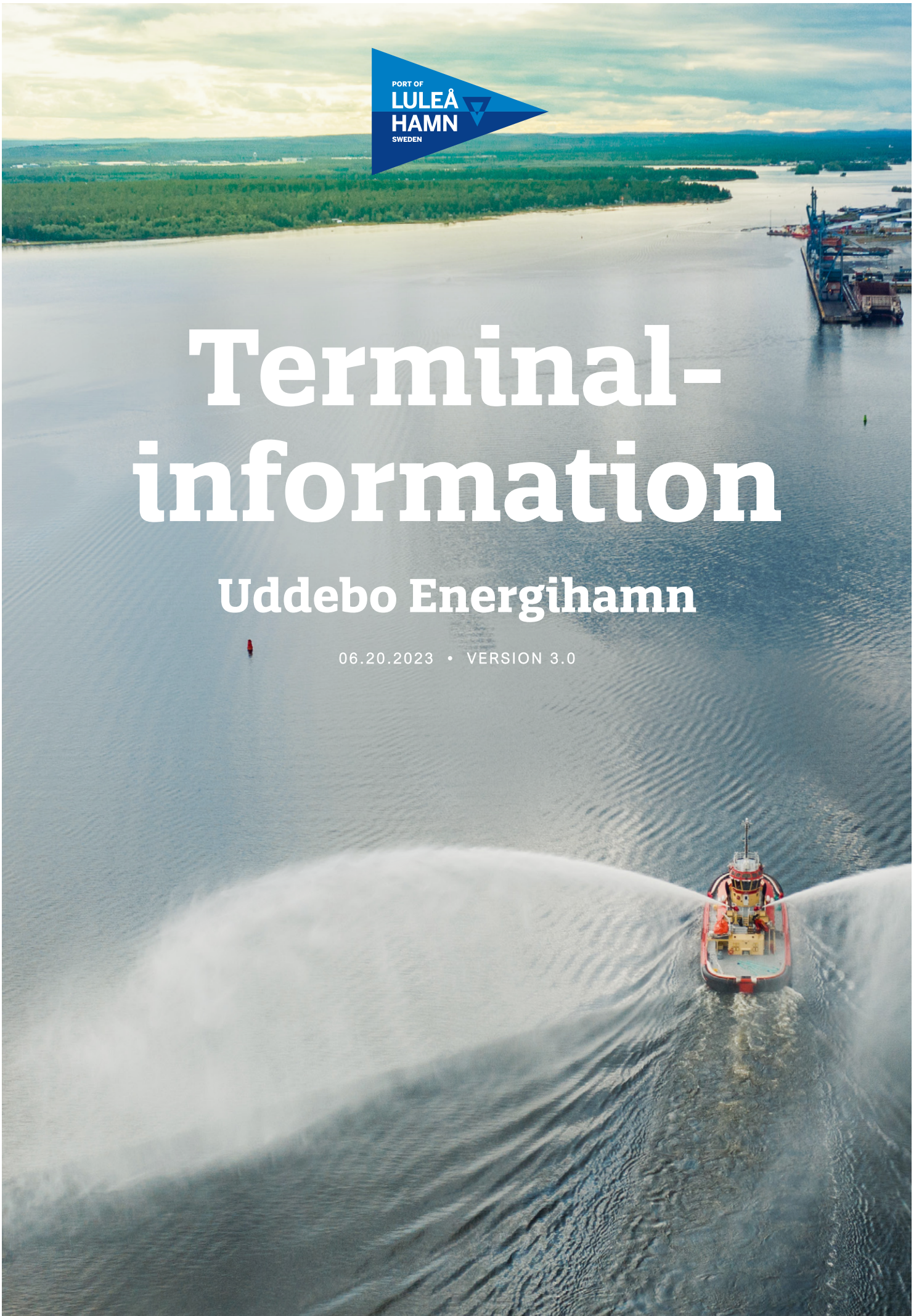


# Terminal- information

## Uddebo Energihamn

06.20.2023 • VERSION 3.0



## Innehållsförteckning

1. Kontakter .....	3
2. Allmänt .....	3
3. Kajinformation .....	3
4. Inför anläpet .....	4
5. Driftinformation .....	4
6. Efter anläpet .....	4
7. Hälsa och säkerhet .....	5
8. Nödlägesinsats .....	6



## 1. Kontakter

Luleå Hamn AB (SELLA 0017)

### Uddebo Energihamn

Kajpersonal Telefon +46(0)70 329 40 18  
Radio UHF kanal 1 och VHF kanal 12  
E-post uddebo.oljehamn@portlulea.com  
Båtman/kajpersonal i beredskap Telefon +46(0)70 839 40 23

*(Kontaktas angående förtöjningspersonal eller om kajpersonal inte svarar.)*

### Hamnmyndighet

Drift-och säkerhetschef (PFSO) Telefon +46(0)920 45 68 04  
Tjänsteman i beredskap Telefon +46(0)70 325 12 87  
E-post lulea.hamn@portlulea.com  
Webbplats www.portlulea.com

### Bogserbåtar

Bogserbåt i tjänst Telefon +46(0)70 640 96 07

### Luleå lotsstation

Telefon +46(0)77 163 06 20  
Radio VHF kanal lotsbest: 11  
E-post northcoastpilot@sjofartsverket.se  
Webbplats www.sjofartsverket.se

**St1:s terminal** Telefon +46(0)70 331 55 44

**LKAB:s terminal** Telefon +46(0)70 518 24 46

**SSAB (arbetsledare)** Telefon +46(0)920 926 59

**Nödsituation (ICE)** Telefon 112  
(ambulans, brandkår, polis)

**SSAB (nödnummer)** Telefon +46(0)920 921 11

## 2. Allmänt

Uddebo Energihamn är öppen alla dagar dygnet runt, bortsett från ett antal storhelger (närmare information finns i Luleå Hamns taxor). Vid behov kan särskild överenskommelse göras för dessa storhelger. Kontakta i så fall hamnmyndigheten med en förfrågan i god tid före anlöpet.

Hamnområdet är inhägnat och kamerabevakats. Grinden är låst och obemannad.

### 2.1 Turordning

Grundprincipen är att det fartyg som först ankommer lotsplatsen tas in till terminalen. Fartyg tas in till kaj när lossning/lastning ska påbörjas och avgår när lots är på plats efter avslut.

Väntande fartyg anvisas i första hand en ankringsplats men kan i särskilda fall tilldelas en tillfällig kajplats. Luleå Hamns drift- och säkerhetschef fattar beslut om att frånga turordningen eller bevilja tillstånd att ligga vid kaj före eller efter lastning/lossning.

## 3. Kajinformation

### 3.1 Generell kajinformation

Terminalen har två kajer, kaj 1 och kaj 2. Information om vattendjup och största djupgående vid kajer och i farleder finns på Luleå Hamns webbplats.

Kajens mått (kaj 2)	Meter
Kajens överkant från vattenyta, RH2000	2,80
Kajens underkant från vattenyta, RH2000	1,10

Kaj	Position*
Kaj 1	65°33'0.2"N 22°13'43.1"E
Kaj 2	65°33'2.6"N 22°13'29.6"E

\*referens WSG84

### 3.2 Produkter

Flytande bulk.

### 3.3 Förtöjning

Förtöjningsplaner för kaj 1 och kaj 2 finns i bilaga 1.

Förtöjningspersonal finns tillgänglig vid terminalen (kajpersonal). Uppgifter om priser och beställning av förtöjningsservice finns i Luleå Hamns taxor. Om förtöjning planeras ske med vajer krävs särskilt tillstånd från Luleå Hamns drift- och säkerhetschef.

### 3.4 Slangkoppling

Efter förtöjning tillhandahåller kajpersonal slangar till lastning och lossning. Slangarna är trycktestade enligt ISGOTT och konstruerade för ändamålet. Kajpersonalen ansvarar för att slangarna ansluts till och kopplas från fartygets manifoldrar vid kajen.

Slanglängden är 16 m (20 m för Jet-A1). Ytterligare teknisk information kan fås på begäran hos Luleå Hamns drift- och säkerhetschef.

### **Adaptrar**

Vid behov av anpassningar är det fartygets ansvar att tillhandahålla och ansluta ISGOTT-godkänd utrustning (till exempel reducerare).

## **4. Inför anlöpet**

### **4.1 Fartyg**

MSW-filen skickas med e-post till [uddebo.oljehamn@portlulea.com](mailto:uddebo.oljehamn@portlulea.com) och [lulea.hamn@portlulea.com](mailto:lulea.hamn@portlulea.com) i samband med fartygsanmälan eller separat senast 24h före ankomst.

Uppdaterad ankomstinformation skickas löpande med e-post till [uddebo.oljehamn@portlulea.com](mailto:uddebo.oljehamn@portlulea.com)

### **Utbyte av information-före ankomst**

Fartyget ska senast 24 timmar före ankomst skicka information enligt bilaga 2 Pre-Arrival Exchange of Information – Ship till terminalen.

### **4.2 Depå**

Senast 24 timmar före ankomst ska depån skicka information enligt bilaga 3 Pre-Arrival Exchange of Information- Depot till terminalen.

## **5. Driftinformation**

### **5.1 Pre-transfer Conference**

Lossnings-/lastningsledare, surveyor och lastansvarig på fartyget ska i samråd före överföring

- besluta om högsta tillåtna godsöverförings-hastigheter,
- fylla i Ship/Shore Safety Check-List,
- besluta om primär kommunikationsväg.

Lossnings-/lastningsledare ska informera kajpersonalen och på begäran förse dem med säkerhetsdatablad för aktuellt gods.

### **Kommunikation mellan fartyg och kaj**

Under anlop sker kommunikationen via VHF kanal 12. Under lastning/lossning sker kommunikation via UHF kanal 1, den radion tillhandahåller kajpersonalen.

### **5.2 Driftsäkerhetskrav**

Lossning/lastning ska avbrytas i följande fall:

- Medelvindhastighet över 25 m/s.
- Åskväder i direkt närhet av terminalen.

Om fartygets befälhavare, lossning-/lastningsledare eller hamnmyndighetens representant anser att rådande förhållande hotar säkerheten, bör lossningen/lastningen avbrytas och anslutningar kopplas ur.

### **5.3 Avfallslämning**

Avfall får inte lämnas förrän kajpersonal har meddelats. Avlämning av fartygsgenererat avfall ska ske enligt broschyr Waste Management Uddebo Energy Terminal.

Om en behållare med farligt avfall saknar märkning kan kajpersonal tillhandahålla märkningslappar.

### **5.4 Färskvatten**

Färskvatten finns tillgängligt vid kajen. Överenskommelse om anslutning till dricksvattenledningen måste göras med Kajpersonal/terminaloperatören före ankomst.

Prisinformation finns i Luleå Hamns taxor.

## **6. Efter anlöpet**

Varuägaren ska utan dröjsmål lämna varuanmälan till hamnmyndigheten enligt formulär på Luleå Hamns webbplats

Lossnings-/lastningsledaren ska lämna kopia på Ship/Shore Safety Check-List till kajpersonalen.

## 7. Hälsa och säkerhet

### 7.1 Personlig skyddsutrustning (PSU)

Personlig skyddsutrustning vid arbete på kaj/inom terminalen.



Räddningsväst ska användas vid förtöjning samt vid övrigt arbete på kaj. Undantag medges om det är uppenbart obehövligt.

### 7.2 Allmänna ordningsregler

Arbetsmiljön ska vara drog- och alkoholfri vid allt arbete i land och ombord i Uddebo Energihamn. Personer som misstänks vara påverkade av alkohol eller droger kommer att nekas tillträde till terminalen.

Rökning är förbjuden inom hela hamnområdet.

Generellt fotoförbud råder.



### 7.3 Terminalåtkomst

Besättningsmän får endast gå i land på kajen och, efter anmälan till kajpersonalen, förflytta sig till miljöstationen för avlämning av avfall.

In- och utpassering till och från terminalen ska förärmälas och lotsas av lokal agent i första hand. Alternativt bistår Luleå Hamns personal. Detta gäller både vid besättningsbyten och vid annan in- och utresa. Kontakta kajpersonalen via kommunikationsradio eller på telefon i god tid innan in- och utpassering ska ske. Vid behov kan tillfälligt passerkort kvitteras ut hos kajpersonal. Viss väntetid kan uppstå för denna assistans, beroende på övrigt pågående arbete.

#### 7.3.1 Taxi

Taxibilar har inte inpasseringstillstånd. Vid besättningsbyte lotsas taxin in/ut av Luleå Hamns personal, se figur 1. Observera att detta gäller endast vid besättningsbyte. För övriga beställningar hämtas/lämnas resenär av taxi utanför grinden.

Taxibolag som har tagit del av områdesbestämmelserna kan få tillstånd att hämta/lämna besättningsmän.



Figur 1. Vägbeskrivning taxi.

## 8. Nödlägesinsats

### ACTION SHIP

#### Emergency on your ship

- Raise the alarm
- In case of fire, fight fire and prevent from spreading
- Inform Terminal
- Cease all cargo/ballast operations and close all valves if discharging. If loading only close valve after terminal advice it is safe to do so, after stopping their pumps.
- Stand by to disconnect hoses
- Bring engines to standby

#### Emergency on another Ship or Ashore

- Raise the Alarm
- Stand by, and when instructed:
- Cease all cargo/ballast operations and close all valves
- Disconnect hoses
- Bring engines and crew to standby, ready to unberth

### ACTION ASHORE

#### Emergency on a Ship

- Raise the alarm
- Contact Ship
- Cease all cargo operations and close all valves
- Stand by to disconnect hoses or loading arms
- If necessary, stand by to assist fire fighting
- Inform all ships in the vicinity
- Implement Terminal emergency plan

#### Emergency Ashore

- Raise alarm
- Cease all cargo operations and close all valves
- If required, stand by to disconnect hoses
- Implement Terminal emergency plan

### In case of fire, do not hesitate to raise the alarm

#### In Case of Fire

1. Sound one or more blasts on the ship's whistle, each blast of not less than ten seconds duration supplemented by a continuous sounding of the general alarm system.
2. Contact the terminal.

**Quay** +46(0)70 329 40 18 UHF channel 1

Official on Call Uddebo: +46(0)70 839 40 23

### 8.2 Åtgärder vid läckage

I händelse av läckage ska följande åtgärder omedelbart vidtas:

- Pumpningen avbryts.
- Ventiler stängs på fartyg, kaj och depå.
  - Larma 112.
  - Påbörja sanering med tillgängligt saneringsmaterial/utrustning.

### 8.1 Nödstopp

Fjärrstopp saknas till överföringspumparna på kaj 1 och kaj 2. Om en nödsituation uppstår ska terminalen meddelas omedelbart via UHF-radio eller annan kommunikationsväg som man kommit överens om. "Emergency Stop" ska anges.



### 8.3 Evakuering

Evakueringsplan:



Figur 2. Huvudutrymningsväg – röda pilar. Sekundär utrymningsväg-gula pilar.